

CONTRACT DE ASISTENTA JURIDICA

Nr.72 din data de 25.01.2018



Incheiat de catre si intre:

Moldoveanu Remus Alexandru – Cabinet de Avocat (in continuare denumit „Consultant”), cu sediul profesional in Bucuresti, Str. Râul Șoimului nr. 5, sector 4, autorizat de Baroul Bucuresti, prin Decizia Consiliului nr. 1416/2/21.06.2016, cod fiscal RO36275550, adresa e-mail: alex.moldoveanu@gmail.com; cont bancar deschis la ING Bank, reprezentata legal prin R

Avocat titular,

si

ADMINISTRARE ACTIVE SECTOR 3 S.R.L. (in continuare denumita “Clientul”), persoana juridica de nationalitate romana, cu sediul social in Mun. București, Sectorul 3, B-dul Basarabia, nr. 256G, Cladirea East City Tower, etaj 7, sector 3, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/14752/2012, CUI 31012790, cod IBAN deschis la Garanti Bank, agentia Unirii, reprezentată legal prin dl. S: in calitate de Presedinte al Consiliului de Administratie,

denumite in continuare, in mod individual „Partea” si in mod colectiv „Partile”.

Având în vedere nevoia Clientului de asistență juridică și consultanță referitor la procedurile legale care privesc organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație, precum și cele care privesc activitatea comercială a Clientului,

Luând în considerare disponibilitatea exprimată de Consultant de a-i asista și consilia pe reprezentanții Clientului,

Părțile au convenit următoarele:

1. Servicii

1.1. Obiectul prezentului Contract consta in furnizarea de catre Consultant a urmatoarelor servicii juridice:

- (a) Asistență juridică și reprezentare în relația cu autoritățile administrației publice locale din București și din subdiviziunile administrative ale municipiului, alte autorități și instituții publice, companii, organizații neguvernamentale, persoane fizice, în scopul îndeplinirii obiectului de activitate al Clientului;
- (b) Consultanță juridică, redactarea de acte juridice și opinii legale cu privire la obiectul prezentului contract și la funcționarea și organizarea Consiliului de Administrație;
- (c) Reprezentare în fața instanțelor judecătorești, redactarea de cereri de chemare în judecată, întâmpinări, căi de atac și orice alte acte de procedură necesare în cursul litigiilor;
- (d) Orice alte astfel de servicii juridice solicitate de Client in legătură cu activitățile sale.

1.2. Serviciile juridice vor fi prestate pe baza solicitării Clientului.

1.3. În cazul în care Consultantul consideră că sunt necesare activități sau servicii adiționale în scopul îndeplinirii scopului Contractului, suplimentar celor agreate cu Clientul conform art. 1.2 de mai sus, îl va notifica pe Client în timp util. Activitățile sau serviciile adiționale vor fi prestate doar după primirea acordului scris al Clientului.

2. Intrarea in vigoare si termen

- 2.1. Acest Contract va intra in vigoare la data semnarii lui de catre cele doua Parti si va fi valabil până la finalizarea activităților menționate în art.1.1 sau, după caz, până la o dată agreată de Părți. Prezentul Contract încetează în cazul intervenției oricăruia dintre cauzele stipulate în art. 7 de mai jos.

3. Onorarii si costuri

- 3.1. Pentru serviciile juridice prestate in conformitate cu prevederile art.1.1 lit. a) și b) din prezentul Contract, Clientul datoreaza si va plati Consultantului un onorariu de 50 (cincizeci) Euro/oră, la care se adaugă TVA. Numărul orelor lucrate și activitățile juridice prestate vor fi evidențiate în anexa/anexele la factura/facturile emise de Consultant în conformitate cu prezentul contract. Anexa sau, după caz, fiecare anexă, va conține următoarele elemente principale: numărul de ore lucrate în baza acestui contract într-o anumită zi și o scurtă descriere a activității desfășurate.
- 3.2. În cazul în care numărul orelor lucrate în cursul unei luni calendaristice este mai mare de 75 (șaptezecișicinci), Clientul datoreaza si va plati Consultantului un onorariu de 47 (patruzecișapte) Euro/oră, la care se adaugă TVA.
- 3.3. În cazul în care numărul orelor lucrate în cursul unei luni calendaristice este mai mare de 100 (o sută), Clientul datoreaza si va plati Consultantului un onorariu de 45 (patruzecișicinci) Euro/oră, la care se adaugă TVA.
- 3.4. Ca regula generala, toate cheltuielile suportate de catre Consultant in legatură cu furnizarea serviciilor juridice menționate în art.1.1 vor fi platite dupa cum urmeaza, daca va fi cazul:
 - (a) Cheltuielile generale (telefon, fax, etc.) vor fi suportate de catre Consultant si nu vor fi facturate Clientului;
 - (b) Cheltuielile legate de taxe impuse de autoritati pentru culegerea anumitor informatii, costul deplasarilor si cel al acomodarii/cazarii (daca este cazul), precum si alte cheltuieli diverse ce au legatura cu furnizarea serviciilor de mai sus vor fi suportate de catre Client. La solicitarea Consultantului, aceste sume vor putea fi platite in avans de Client, care va primi facturile și documentele justificative asociate fiecareia din cheltuielile efectuate, urmand a i se restitui acestuia eventualele sume neconsumate;
 - (c) Toate cheltuielile vor fi aprobate în scris de Client, înainte de a fi efectuate.

4. Facturi

- 4.1. Plata onorariului prevazut la art. 3.1, de mai sus, respectiv 3.2 sau 3.3 după caz, se va face pe baza facturii/facturilor emise de Consultant. Ca regula generala, Consultantul va emite in fiecare luna cate o factura, pentru orele lucrate in luna precedenta; factura/facturile vor fi emise in primele 3 zile lucrătoare ale fiecarei luni. Termenul de plată pentru fiecare factură emisă conform celor de mai sus este de 10 zile lucrătoare de la data emiterii.
- 4.2. Comunicarea facturilor catre Client se va face, initial, prin e-mail, la adresa prevazuta in prezentul Contract (art. 8), ulterior facturile urmand sa fie transmise Clientului si in original, la sediul acestuia. Transmiterea prin e-mail a facturilor se va face la data la care acestea sunt emise.
- 4.3. Plata facturilor se va face prin transfer bancar.
- 4.4. Clientul va fi considerat in culpa in cazul in care plata facturii nu va fi primita de catre Consultant in termenul prevazut la art. 4.1 de mai sus.
- 4.5. In cazul in care scadenta de plata a oricareia dintre facturile emise in baza acestui Contract se implineste, iar contul Consultantului nu a fost creditat cu onorariul

scadent, serviciile juridice acordate in baza acestuia pot fi suspendate si vor fi reluate dupa achitarea facturii restante.

- 4.6. Facturile vor fi emise în Lei, la cursul valutar Euro/Leu al BNR din ziua emiterii facturii.

5. Intarzierea platilor

- 5.1. Clientul se obliga ca, pentru orice sume facturate de Consultant si neplatite pana la data scadentei, stabilita conform art. 4.1 de mai sus, sa plateasca penalitati de intarziere. Penalitatile se calculeaza prin aplicarea unui procent de 0,1 % din suma neplatita, pentru fiecare zi de intarziere, pana la achitarea integrala.

6. Parte contractuala independenta si confidentialitate

- 6.1. Clientul intelege si accepta ca, pe parcursul executarii Contractului, Consultantul nu este un angajat al Clientului, ci o parte contractanta independenta avand drepturi depline sa-si conduca propriii angajati sau colaboratori si sa determine mijloacele, metodele si modalitatea de furnizare a serviciilor ce fac obiectul Contractului. Toate persoanele angajate de catre Consultant in legatura cu acest Contract vor fi angajatii Consultantului si nicidecum angajati ai Clientului.
- 6.2. Consultantul intelege sa-si indeplineasca fata de Client obligatiile nascute din prezentul Contract in mod prompt, eficient si competent, in asa fel incat sa furnizeze Clientului cele mai bune practici si sfaturi posibile in conformitate cu legislatia aplicabila.
- 6.3. Termenii si conditiile standard ale colaborarii Consultantului cu clientii sai sunt prevazute in Anexa nr. 1 si sunt aplicabile integral in raporturile dintre Consultant si Client.
- 6.4. Ambele parti contractante isi asuma obligatia sa pastreze caracterul confidential al tuturor informatiilor circulante si/sau obtinute in legatura cu Contractul sau pe durata acestuia si sa nu le dezvaluie, sub nicio forma, cu exceptia cazului in care informatiile sunt deja publice sau Clientul solicita transmiterea acestora. În cazul unui conflict de interese între activitățile Clientului și activitățile altor clienți ai Consultantului, Consultantul își asumă obligația să îl informeze de Client de îndată ce conflictul de interese apare. Părțile vor decide de comun acord asupra situației respective.
- 6.5. Daca prin lege sau in baza regulilor oricarei autoritati de reglementare sau organ de supraveghere, Consultantul este obligata sa dezvaluie orice informatii confidentiale, acesta va notifica imediat Clientul in acest sens, astfel incat Clientul sa aiba posibilitatea, daca doreste, sa impiedice divulgarea informatiilor sau sa ia masurile pe care le consideră necesare. In orice caz, in situatia in care Consultantul este obligat sa dezvaluie informatiile, nu va divulga decat partea de informatii relevante care trebuie dezvaluite.

7. Terminare

- 7.1. **Terminare de catre Client.** Cu excepția celorlalte cazuri prezentate mai jos, Clientul poate oricând denunța unilateral Contractul, prin transmiterea unei notificări într-un termen de preaviz de 15 zile anterior datei încetării Contractului, comunicată la adresa menționată la art.8 de mai jos. Începând cu data primirii notificării menționate mai sus, Consultantul va limita serviciile prestate doar la anumite servicii solicitate în mod expres de Client pentru finalizarea activităților în curs și/sau la serviciile necesare pentru retragerea sau substituirea Consultantului. Consultantul va restitui Clientului, până la data încetării contractului, toate documentele, informațiile, etc. comunicate de Client în scopul prestării serviciilor de către Consultant, dacă este cazul.
- 7.2. Clientul poate denunța unilateral Contractul in cazul in care Consultantul nu isi indeplineste obligatiile stabilite in conformitate cu prezentul Contract si nu remediaza

incalcarile constatate si semnalate printr-o notificare scrisa a Clientului intr-un termen de cel mult 30 de zile de la data transmiterii respectivei notificari.

- 7.3. **Terminare de catre Consultant.** In afara de alte cazuri prevazute in prezentul Contract, Consultantul este indreptatit sa rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare prealabila scrisa adresata Clientului la adresa mentionata la art. 8 de mai jos, in cazul in care Clientul nu plateste, in totalitate si la timp, oricare dintre onorariile datorate, in suma stabilita potrivit art. 3 de mai sus.

In cazul in care termenul de plata este depasit cu mai mult de 30 de zile, prezentul Contract se reziliaza de drept, fără nicio altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanțelor judecătorești, Clientul fiind considerat in intarziere prin simplul fapt al neplatii onorariilor datorate in termenul mai sus mentionat. In acest caz, Consultantul va transmite o notificare Clientului indicand data la care Contractul si-a incetat aplicabilitatea, conform celor de mai sus. Consultantul poate renunta, la alegerea sa, la aplicabilitatea acestei clauze.

- 7.4. **Plata onorariilor la Terminare.** Inainte de data terminarii Contractului si/sau ca urmare a terminarii acestuia, Clientul va plati Consultantului toate onorariile datorate acestuia, precum si toate costurile suportate de aceasta in temeiul Contractului.

8. **Notificari**

In afara cazurilor expres prevazute de prezentul Contract, orice notificare sau comunicare catre oricare din Parti va fi transmisa celeilalte Parti prin e-mail, cu confirmare de primire, sau prin posta - prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire, sau prin alt serviciu de comunicare recunoscut (e.g. UPS sau DHL), sau personal si adresata Clientului si/sau Consultantului la adresa mentionata in acest Contract sau la o alta adresa desemnata de Partea in cauza, comunicata celeilalte Parti potrivit prevederilor prezentului articol. Numerele de fax, telefon si/sau adresele de e-mail pentru corespondentele specifice Contractului si oricarui act aditional subsecvent sunt cele mentionate in preambul.

9. **Renuntare**

Nicio renuntare la una din prevederile acestui Contract nu va produce efecte decat in baza unei renuntari scrise si semnate de Partea sau Partile obligate printr-o asemenea renuntare. Nicio notificare catre sau cerere adresata uneia dintre Parti nu va indreptati Partea care o transmite la alte sau viitoare notificari sau cereri in circumstante similare sau alte circumstante.

10. **Modificari**

Partile convin ca toate schimbarile sau modificarile aduse Contractului sa fie facute in scris si sa fie semnate de ambele Parti. Acest Contract constituie intreaga intelegere dintre Parti.

11. **Legea aplicabila si arbitraj**

- 11.1. Contractul va fi guvernata si interpretata in conformitate cu legea romana.
- 11.2. Orice divergenta ce se naste in legatura cu executarea acestui Contract va fi solutionata amiabil.
- 11.3. Orice litigiu ce se naste sau care are legatura cu incheierea, terminarea, modificarea si interpretarea acestui Contract va face obiectul arbitrajului prevazut de Legea nr. 51/1995 si Statutul avocatilor.

12. **Autoritate**

Fiecare din persoanele ale caror semnaturi apar mai jos declara ca detine autorizarea necesara sa semneze acest Contract in numele Partii pe care o reprezinta.

13. **Diverse**

- 13.1. Prezentul Contract constituie anexa la contractul standard de asistenta juridica incheiat intre Parti, conform obligatiei impuse Consultantului de Baroul Bucuresti, sens in care completeaza si dezvolta prevederile art. 5 din contractul de asistenta juridica nr. B..... din data de 25.01.2018, iar Anexa nr. 1 face parte integranta din acest Contract, care este inregistrat la Consultant sub nr. din data de 25.01.2018.
- 13.2. Niciuna dintre Parti nu poate cesiona, integral sau partial prezentul Contract sau oricare dintre drepturile si obligatiile sale decurgand din acesta, decat cu acordul prealabil scris al celeilalte Parti.
- 13.3. Prezentul contract a fost încheiat în limba română și în limba engleză, fiecare Parte primind câte un exemplar original în fiecare limbă. Ambele versiuni sunt considerate ca având forță egală. În cazul unei discrepante între cele două versiuni menționate mai înainte, versiunea în limba română va fi utilizată pentru determinarea spiritului, intenției și sensului acestui Contract.

Moldoveanu Remus Alexandru C.A.

R:

Avocat titular

Semnatura și stampila



ADMINISTRARE ACTIVE SECTOR 3 S.R.L.

S:

Presedinte Consiliu de Administrati

St

Membru Consiliu de Administratie

D:

Membru Consiliu de Administratie

R

Membru Consiliu de Administratie

G

Membru Consiliu de Administratie

M

Membru Consiliu de Administratie

D:

Membru Consiliu de Administratie