

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE PROIECTARE

Nr. 119/17.03.2025

Art. I-PARTILE

Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L., persoana juridica romana, cu sediul profesional in Calea Vitan, nr. 242, etaj 1, sector 3, Bucuresti, email: office@activesector3.ro, telefon 0752265196, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Bucuresti sub nr. J40/14752/2012 avand CUI 31012790, reprezentata legal de/prin Director General S in calitate de Beneficiar, pe de o parte;

si

Societatea Varzan & Arhitectii S.R.L., persoana juridica romana, avand sediul in str. Rotasului, nr. 14, Bloc B2, Scara 1, Etaj 7, Ap. 2172, Bucuresti, sector 1, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Bucuresti sub nr. J40/10612/2013, CUI RO 32172420, reprezentata legal de/prin administrator N n calitate de Prestator/Proiectant, pe de alta parte.

In prezentul contract Beneficiarul si Prestatorul/Proiectantul sunt numiti in mod colectiv Partile si in mod individual Partea.

Întrucât:

- Beneficiarul intenționează să dezvolte un proiect de investiție situat în București, sector 3, Bd. Basarabia, nr. 256, identificat cu nr. Cadastral 214488, compus din teren in suprafata de 30.730 mp (30.728 mp conform masuratori) si constructiile C42 (Sc.=51 mp), C69 (Sc=84 mp), C102 (Sc=8973mp), C106 (Sc=953mp) (denumit în continuare „Terenul”), identificat conform Anexei 1 la prezentul Contract, constand in consolidarea, modernizarea, extinderea si suprainaltarea cu schimbarea de functiune a constructiei existente corp C 102 pentru amenajarea unei sali polivalente avand o capacitate de 5.000 locuri pe scaun, amenajarea incinta, realizare circulatii auto in incinta, bransamente utilitati, imprejmuire teren si organizare de executie lucrari,
- Proiectantul deține aptitudinile profesionale, organizare proprie, logistica necesară, resursele umane proprii sau prin firme colaboratoare specializate, experiența, resursele materiale și know-how-ul necesare Beneficiarului pentru proiectarea Proiectului de investiție,
- In conformitate cu prevederile Tema de Proiectare si Memoriului justificativ privind valoarea estimativa a investitiei si viziunii proiectului.

Partile au convenit incheierea prezentului contract de prestari servicii de proiectare, denumit in continuare “Contractul” cu respectarea urmatoarelor termene si conditii:

Art. II-DEFINITII

2.1. In afara cazului in care contextual necesita o alta interpretare, termenii definiti in prezentul articol vor avea urmatoarele semnificatii:

2.1.1. Beneficiar si Prestator - Partile contractante astfel cum sunt acestea numite in prezentul Contract, avand datele de identificare mentionate la art I.

2.1.2. Contract - reprezinta prezentul contract impreuna cu anexele;

2.1.3. Pretul Contractului - pretul platibil Prestatorului de catre Beneficiar in baza Contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin Contract, pentru serviciile efectiv acceptate ca fiind corespunzatoare de catre Beneficiar.

2.1.4. Durata/Termen de executie - Termenul general (cumulat de prestare a servicii contractate conform prezentului Contract avand termen de executie a contractului de 24 de luni de la data incheierii contractului.

2.1.5. Servicii de proiectare - activitati a caror prestare face obiectul Contractului

2.1.6. Tema de proiectare – reprezintă documentul întocmit de Proiectant elaborat pe baza cerințelor Beneficiarului, si acceptat de catre Beneficiar, conținând ansamblul complet al informațiilor pe baza cărora și în concordanță cu care Proiectantul va presta serviciile prevăzute în prezentul Contract., documentul constituindu-se în Anexa 1.1 parte integranta la prezentul contract.

2.1.7. Etapa Concept - cumulum activităților realizate de Proiectant pentru elaborarea studiilor de teren, a Anteproiectului și a Analizei cost-beneficiu.

2.1.8. Studiu topografic – studiu de specialitate ca are ca scop transpunerea pe terenul ce face obiectul investiției a viitoarei construcții în vederea evitării suprapunerii de proprietăți și amplasarea corectă în spațiu. Studiul topografic evidențiază cotele de nivel, forma terenului, înclinația acestuia și diferențele de nivel pe întreaga suprafață a acestuia.

2.1.9. Studiu geotehnic – studiu de specialitate ce constă în cercetarea terenului de fundare prin executarea de foraje geotehnice, prelevarea de probe și analizarea acestora în laborator în vederea stabilirii structurii solului, adâncimea optimă de realizare a fundației, nivelul apelor subterane, caracteristicile terenului în zona de fundare cu precizarea presiunii maxime convenționale admise, condițiile climatice, datele seismice specifice, recomandări privind tipul și dimensiunile fundației.

2.1.10. Anteproiect – înseamnă documentația tehnică elaborată de Proiectant pentru a ilustra posibilități de dezvoltare a Proiectului de investiție, conținând definirea elementelor caracteristice ale Proiectului necesare pentru validarea soluțiilor constructive în vederea autorizării (elemente detaliate privind arhitectura și elemente minimale privind structura și instalațiile) și incluzând următoarele: plan de situație, un minim de informații relevante privind materialele de pus în operă, inclusiv consumul mediu de fier și beton, precum și randări exterioare.

2.1.11. Analiză cost-beneficiu - analiză cantitativă de estimare a dezirabilității proiectului de investiție având la bază raportul dintre costurile și beneficiile viitoare. Analiza are ca scop stabilirea oportunității implementării unui proiect de investiție și stabilirea impactului socio-economic al proiectului de investiție propus, prin identificarea și cuantificarea monetară a efectelor investiției.

2.1.12. Etapa Autorizație de Construire – înseamnă cumulum tuturor activităților și formalităților întreprinse de Proiectant în baza Contractului, în scopul obținerii autorizației de construire.

2.1.13. Documentație faza Autorizație de Construire (DTAC) – înseamnă documentația necesară autorizării Proiectului de investiție. Va include documentația pentru certificat de urbanism, obținere de avize, proiect faza DTAC, conform legislației în vigoare.

2.1.14. Etapa Execuție – înseamna cumulum tuturor activităților și formalităților întreprinse de Proiectant în scopul elaborării documentațiilor tehnice – fazele PTh, DE și Asistență tehnică necesare punerii în operă a, respectiv edificării Proiectului de investiție, precum și a elementelor de identitate vizuală ale Proiectului de investiție.

2.1.15. Proiectul tehnic (PTh) – înseamnă documentația compusă din piese scrise și desenate care cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a proiectului de investiție, conform legislației în vigoare și pe baza căreia se execută lucrările autorizate.

2.1.16. Detalii de execuție (DE) – înseamnă documentația compusă din piese scrise și desenate ce oferă detalii suplimentare suficiente pentru soluțiile stabilite prin Proiectul tehnic, conform legislației în vigoare. Va cuprinde detaliile și soluțiile de principiu pentru realizarea elementelor specifice.

2.1.17. Asistență Tehnică – servicii de asistență tehnică asigurate de Proiectant prin arhitecți și ingineri de specialitate, conform legislației în vigoare.

2.1.18. Elemente de identitate vizuală - elemente necesare pentru asigurarea identității și promovării Proiectului de investiție: logo, foaie oficială cu antet, website al proiectului de investiție, materiale de promovare a proiectului de investiție, materiale speciale (introducere animată a logo-ului (Intro), animație finală de informare (Outro), animație de prezentare generală a proiectului de investiție, imagini speciale de promovare), materiale VR și machetă 3D cu obiectivele din cadrul proiectului.

2.1.19. Procesul verbal de receptie, reprezintă mecanismul prin care Beneficiarul aprobă fiecare serviciu contractat, prin care acesta declară că acceptă fiecare serviciu contractant. Prin procesul verbal de receptie se certifică faptul că Proiectantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și se consemnează și predarea-primirea documentației elaborate de către Proiectant, în conformitate cu prevederile art. 4.1.

2.1.20. Validare – mecanismul prin care Beneficiarul aprobă Conceptul detaliat întocmit de către Proiectant și detaliile privind materialele de pus în operă propuse de Proiectant, respectiv certifică faptul că acestea sunt în concordanță cu voința sa, aprobă și își însușește aceste documentații prin semnarea Procesului verbal de validare – conform modelului prevăzut în Anexa 2 la prezentul contract. Pentru clarificare, face obiectul Validării documentația tehnică – faza Anteproiect și documentația tehnică – fazele PTh și DE;

2.1.21. Evenimente de Forță Majoră – înseamnă evenimente sau împrejurări cu caracter excepțional, pe care Părțile nu le puteau nici prevedea, nici împiedica și care sunt absolut imbatabile și de neînălțurat, ce includ, fără a se limita la: calamități naturale, războaie, revoluții, rebeliuni, insurecții civile, acte de expropriere, acte de naționalizare, explozii nucleare, contaminare radioactivă sau chimică, și alte circumstanțe în afara controlului rezonabil al unei Părți;

2.1.22. Zi – zi calendaristică, dacă nu se specifică în mod expres altfel; An – 365 de zile.

2.1.23. Ordin – orice instrucțiune scrisă emisă de beneficiar către Executant privind executia lucrarilor;

2.1.24. Act adițional: document ce modifică termenii și condițiile Contractului;

2.1.25. Conflict de interese: înseamnă orice eveniment ce poate influența capacitatea Executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Beneficiarului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractant, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Proiectantului.

2.1.26. Penalitate Contactuala – despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind platibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire, îndeplinire parțială și/sau defectuoasă a obligațiilor din contract.

Art. III-INTERPRETARE

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică altfel în mod expres.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Art. IV-OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă realizarea de către Prestator a următoarelor servicii de proiectare, toate fazele, specialitățile Arhitectură, Instalații și Structură, pentru realizarea Proiectului de investiție constând în consolidarea, modernizarea, extinderea și suprainaltarea cu schimbarea de funcțiune a construcției existente corp C 102 pentru amenajarea unei săli polivalente având o capacitate de 5.000 locuri pe scaun, amenajarea incintei, realizare circulații auto în incintă, utilități, împrejmuire teren și organizare de execuție lucrări, în perioadele convenite, în conformitate cu Tema de proiectare validată de Beneficiar, precum și cu obligațiile asumate și respectarea legislației în vigoare:

4.1.1 Servicii de proiectare Etapa Concept – constând în:

- (i) elaborare documentație tehnică - faza Anteproiect;
- (ii) elaborare Analiză cost-beneficiu.

4.1.2 Servicii de proiectare Etapa Autorizație de Construire – constând în:

- (i) elaborarea documentațiilor tehnice necesare obținerii tuturor avizelor solicitate **prin Certificatul de urbanism Nr. 146 din 11.02.2025**, constituit în Anexa 2, și realizarea demersurilor necesare în vederea obținerii acestora;
- (ii) elaborare documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire și realizarea demersurilor necesare în vederea obținerii acesteia.

4.1.3 Servicii de proiectare Etapa Execuție – constând în:

- (i) elaborare documentații tehnice – PTh (Proiect Tehnic);
- (ii) elaborare documentații tehnice – DE (Detalii de Execuție);
- (iii) servicii de asistență tehnică din partea Proiectantului pe parcursul derulării lucrărilor la Proiectul de investiție;
- (iv) elaborare model 3D cu obiectivele din cadrul Proiectului de investiție.

4.2. Serviciile menționate la art. 4.1 vor fi asigurate de către Proiectant cu respectarea următoarelor condiții:

a) Analiza cost-beneficiu va cuprinde:

-  Identificarea investiției, definirea obiectivelor Proiectului de investiție și specificarea perioadei de referință;
-  Analiza opțiunilor (alcătuirea unei liste lungi de scenarii alternative care asigură îndeplinirea obiectivelor propuse; evaluarea scenariilor din perspectiva cadrului strategic/ reglementărilor/ fezabilității; elaborarea unei liste scurte de scenarii alternative ulterior evaluărilor de mai sus; ierarhizarea scenariilor din lista scurtă pe baza unei analize cost-beneficiu; selectarea scenariului optim);

-  Analiza financiară care are rolul de a evalua oportunitatea implementării Proiectului de investiție din punct de vedere financiar;
-  Analiza economică care are rolul de a cuantifica și/sau estima în termeni monetari valoarea costurilor și beneficiilor rezultate în urma implementării Proiectului de investiție;
-  Analiza de risc și senzitivitate ce constă în prezentarea riscurilor și incertitudinilor care pot contribui la modificarea în timp a valorilor estimate pentru costuri și beneficii.
- b) Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC),** conform prevederilor legale corespunzătoare, și va cuprinde, dar nu se va limita la:
 -  Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura în cazul suplimentării sau afectării instalațiilor proprietatea detinatorilor de rețele (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie electrică, alimentare cu energie termică, gaze naturale, salubritate);
 -  Avize și acorduri privind: securitatea la incendiu, sănătatea populației, protecția civilă;
 -  Avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora: MC, ISC, aviz Comisia de Circulație pentru nr. Locuri de parcare;
 -  Punct de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
 -  Specialitatea Arhitectură:
 - *Părți scrise* – memoriu tehnic (descrierea soluțiilor tehnice - structurale și instalații și arhitecturale alese) și scenariu de securitate la foc (încadrarea din punct de vedere siguranță la foc conform normelor în vigoare);
 - *Părți desenate* – Plan de nivel, Plan fațade, Secțiuni transversale și longitudinale.
 -  Specialitatea Structură:
 - *Părți scrise* – memoriu tehnic
 - *Parte desenate* – Plan fundații și Plan cofraje
 -  Specialitatea Instalații:
 - *Părți scrise* – memoriu tehnic pentru fiecare specialitate a instalațiilor (instalații electrice, instalații HVAC și instalații sanitare)
 - *Părți desenate* – Schemă funcțională gospodărire ape, Schemă funcțională instalații de stingere incendiu, Schemă funcțională instalații termice și ventilări, Schemă funcțională instalații desfumare, Schema generală de distribuție energie electrică și Schemă bloc detecție incendiu.
- c) Documentația tehnică – Proiect Tehnic (PTh)** va cuprinde, dar nu se va limita la :
 -  Specialitatea Arhitectură:
 - *Părți scrise:* memoriu tehnic, caiete de sarcini, liste de cantități de lucrări de construcții, deviz estimativ pe baza listelor de cantități de la faza PTh, program de faze determinante și control
 - *Părți desenate:* Plan amplasament, Planuri de nivel cu detalieri legate de compartimentări, finisaje și tâmplării, Secțiuni transversale și longitudinale, Fațade, Tablouri de tâmplării interioare și exterioare, Detalii de travee, Stereotomii
 -  Specialitatea Structură:
 - *Părți scrise:* memoriu tehnic, caiete de sarcini, breviar de calcul, extrase armare, programe de faze determinante și control
 - *Părți desenate:* Planuri detalieri plăci, grinzi și stâlpi, Plan fundații, Plan armări și cofraje
 -  Specialitatea instalații:
 - *Părți scrise:* memoriu tehnic pentru fiecare specialitate a instalațiilor (instalații electrice, instalații HVAC și instalații sanitare), caiete de sarcini, breviare de calcul, programe de faze determinante și control

- *Părți desenate*: Plan instalații sanitare alimentare cu apă și canalizare de nivel, Plan stingere incendiu de nivel, Plan rețele exterioare instalații sanitare, Scheme funcționale alimentare cu apă, Schema coloanelor, Schema izometrică instalații incendiu, Plan de nivel instalații termice și ventilări, Plan de nivel instalații desfumare, Schemă funcțională instalații termice și ventilări, Schemă funcțională instalații desfumare, Plan de nivel instalații de iluminat, Plan de nivel prize și forță, Scheme monofilare tablouri electrice, Schemă generală de distribuție instalații electrică, Plan de nivel curenți slabi, Schemă funcțională instalații electrice – curenți slabi.

d) Documentația tehnică – Detalii de Execuție va însoți proiectul tehnic și va cuprinde, dar nu se va limita la:

 Specialitatea Arhitectură:

Detalii de travee, Stereotomii, detalii tehnice.

 Specialitatea Structură:

detalii tehnice.

 Specialitatea instalații:

detalii tehnice.

e) Serviciile de Asistentă tehnică din partea Proiectantului pe perioada execuției lucrărilor vor consta în:

-  emitere de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea Proiectului Tehnic în concordanță cu situația din teren;
-  participare la fazele determinante stabilite prin programul de control;
-  emitere de dispoziții de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, conform legislației în vigoare;
-  urmărirea respectării prevederilor din proiect și a normelor în vigoare de către Constructor/ Executant;
-  deplasare pe șantier din proprie inițiativă în conformitate cu termenele din graficul de execuție sau la solicitarea Dirigentului de șantier (Beneficiarului) la sesizarea proprie sau a Executantului;
-  obținere avize din partea verficatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor legale în vigoare, în cazul modificărilor de soluții;
-  se obligă să participe în recepția lucrărilor și să emită un punct de vedere privind conformitatea proiectului pentru fiecare specialitate contractată;
-  după data efectuării recepției, proiectantul se obligă să elaboreze un proiect de urmărire în timp a obiectivului.

4.3. În schimbul realizării de către Prestator a serviciilor de proiectare și asistență tehnică necesare pentru realizarea proiectului, recepționate de către Beneficiar, astfel cum acestea sunt menționate la art. 4.1 Beneficiarul se obligă să plătească pretul convenit în conformitate cu dispozițiile art. 5 din Contract.

4.4. Finalizarea fiecărui serviciu prevăzut la art. 4.1 se va concretiza prin semnarea de către Părți a unui Proces-verbal de recepție a serviciilor respective.

4.5. Imediat după finalizarea serviciilor prevăzute la art. 3.1. literele b, c și d și semnarea de către Părți a unui Proces-verbal de recepție a serviciilor respective, Proiectantul se obligă să pună la dispoziția Beneficiarului toată documentația elaborată și recepționată într-un număr de 2 (două) exemplare în format original, 1 (unu) exemplar copie, 1 (unu) exemplar în format digital. Predarea primirii documentelor mai sus menționate se va consemna și în cadrul Procesului-verbal de recepție al serviciilor respective.

Art. V- PRETUL CONTRACTULUI

5.1. Pretul contractului este de 3.1 % din valoarea lucrarilor de constructii si montaj necesare realizarii consolidarii, modernizarii, extinderii si suprainaltarii cu schimbarea de functiune a constructiei existente corp C 102 – NC 214488 pentru amenajarea unei sali polivalente avand o capacitate de 5000 locuri pe scaun, inclusiv amenajarea incinta, realizare circulatii auto in incinta, utilitati si imprejmuire teren si organizare de executie lucrari, dar nu mai putin de 620.000 euro la care se adauga cota legala de TVA. Partile estimeaza, la data incheierii contractului, o valoare minima a investitiei de 20,000,000 euro. Valoarea investitiei poate evolua pe parcursul executarii contractului.

5.2. Pretul contractului va fi achitat dupa cum urmeaza:

-la data depunerii documentatiei necesare obtinerii avizului de la Ministerul Culturii -10% din valoarea minima a pretului;

-la data depunerii documentatiilor necesare pentru obtinerea tuturor avizelor solicitate prin certificatul de urbanism – 20% din valoarea minima a pretului;

-la data depunerii DTAC la Primaria Sector 3 al Municipiului Bucuresti-35% din valoarea minima a pretului;

-la data predarii PT+DE catre Beneficiar DTAC la Primaria Sector 3 al Municipiului Bucuresti-25% din valoarea minima a pretului.

Diferenta de 10% reprezinta pretul pentru serviciile de asistenta tehnica pe durata executiei lucrarilor si se achita semestrial, la fiecare 6 luni incepand de la data incheierii contractului.

5.3. Beneficiarul va achita Prestatorului diferenta de pret rezultata ca urmare a reevaluarii investitiei, dupa predare documentatiei PT+DE si la terminarea lucrarilor.

5.4. Pretul contractului include cheltuielile pentru participarea Prestatorului la toate fazele determinate, conform Legii nr.10/1995.

5.5. In situatia in care Beneficiarul solicita ca Prestatorul sa asigure asistenta tehnica suplimentara, peste un cuantum de 32 ore/luna, se va lua in considerare un tarif orar suplimentar de 49 euro/persoana delegate, la care se adauga cota legala de TVA, la care se adauga cheltuielile ocazionate de transport si cazare/deplasare.

5.6.Modalitati de plata

5.6.1. Decontarea lucrarilor se face pe baza facturilor emise de catre Prestator, in urma semnarii de catre Beneficiar a procesului verbal de predare primire a lucrarilor, pe fiecare faza de executie, semnate si acceptate de Beneficiar.

5.6.2. Plata se va efectua de catre Beneficiar in maximum 15 zile de la data primirii facturilor.

5.6.3. Prețul Contractului se va achita în Lei, la cursul de referință Euro/ Leu stabilit de BNR pentru data emiterii facturilor fiscale de către Proiectant.

5.6.4. Taxele și costurile percepute de autorități/instituții/terți în vederea emiterii oricăror avize, acorduri, certificate, autorizații prevăzute în prezentul Contract nu sunt incluse în Prețul Contractului, Beneficiarul obligându-se să le suporte separat.

Proiectantul va întocmi lunar o situație a tuturor cheltuielilor efectuate cu astfel de taxe și costuri, pe care o va prezenta Beneficiarului împreună cu toate documentele justificative (deconturi, facturi etc), iar Beneficiarul va deconta Proiectantului cheltuielile avansate în termen de 15 zile de la prezentarea situației.

5.6.4. Pentru clarificare, părțile convin că prestarea Serviciilor. va fi inițiată de Proiectant începând cu data semnării contractului, dată de la care se vor calcula termenele de prestare.

Art. VI-TERMENUL DE EXECUTIE

6.1. Termenul de executie a contractului este de 24 de luni de la data incheierii contractului.

6.2. Contractul intra in vigoare de la data semnarii lui de ambele Parti și se derulează până la data îndeplinirii integrale a obligațiilor Părților

6.3. Proiectantul se obligă să finalizeze serviciile ce fac obiectul prezentului Contract cu respectarea următoarelor termene:

 La data semnării contractului Beneficiarul deține Certificatul de urbanism nr. 146/11.02.2025 – Anexa nr. 1;

 Intocmire si depunere documentație necesară obținerii avizului de la Ministerul Culturii – **la 30 de zile** de la data semnării contractului;

 Intocmire si depunere documentatie completa necesara obținerii aviz ISU – – **la 90 de zile** de la data semnării contractului;

 Intocmire si depunere documentații necesare obținerii tuturor avizelor solicitate prin certificatul de urbanism nr. 146/11.02.2025 - **80 de zile** de la data obținerii avizului de la Ministerul Culturii,

 Predare Analiză cost-beneficiu și documentație tehnică – faza Anteproiect – către Beneficiar - **30 de zile** de la data obținerii tuturor avizelor solicitate prin certificatul de urbanism nr. 146/11.02.2025 ;

 Obținere CU DTAC

 Intocmire si depunere documentație necesară obținerii autorizației de construire (DTAC) la Primaria Sector 3 al Municipiului București, - **35 de zile** de la data obținerii aprobării din partea Beneficiarului pentru documentația de analiză cost-beneficiu.

-Predarea PT+DE către Beneficiar- **90 de zile** lucrătoare de la data obținerii autorizației de construire (DTAC) de la Primăria Sector 3 al Municipiului București,.

 Servicii de asistență tehnică – **pe toată perioada de execuție a lucrărilor, dar nu mai mult de 24 luni.**

6.4. Durata contractului poate fi prelungita prin act adițional.

Art.VII-GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

7.1. Valoarea garantiei de buna executie este de 5% din valoarea Contractului, fara TVA.

7.2. Garanția se constituie prin rețineri succesive din facturile emise de către Beneficiar: în acest sens, Prestatorul va deschide un cont disponibil strict la dispoziția Beneficiarului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele pentru facturile parțiale datorate și cuvenite Prestatorului până la concurența procentului de 5% din valoarea contractului, exclusive TVA.

7.3. valoarea garanției de bună execuție aferente studiului de analiză cost-beneficiu, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

7.3. Garanția de bună execuție se va restitui Prestatorului în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării de către Parti a procesului verbal final de predare-primire a lucrărilor efectuate în temeiul prezentului Contract, aferente serviciilor de proiectare, astfel cum sunt menționate în art. 4.1 dacă până la această dată Beneficiarul nu a ridicat pretenții asupra ei.

7.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, își execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezenta Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

7.5. În cazul în care în perioada executării Contractului garanția de bună execuție este utilizată de către Beneficiar, total sau parțial în limita neexecutării, Prestatorul se obligă să completeze fără întârziere valoarea garanției de bună execuție până la valoarea sa inițială, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la solicitarea Beneficiarului transmisă prin mijloace de comunicare care asigură confirmarea primirii.

Art.VIII-OBLIGAȚIILE PARTILOR

8.1. În realizarea prezentului Contract, Prestatorul are următoarele obligații:

8.1.1. Să presteze serviciile de proiectare prevăzute în art. 4.1. din Contract, cu respectarea standardelor, performanțelor și a condițiilor calitative specifice stabilite potrivit uzanțelor în materie și a legislației aplicabile în vigoare;

8.1.2. Să întocmească Proiectul tehnic cu respectarea soluțiilor indicate în Expertiza Tehnică care va fi întocmită pentru lucrările de construcție de la corp C102 – NC214488 în care vor fi descrise soluțiile propuse de consolidare și să completeze aceste soluții în mod corespunzător;

8.1.3. Să întocmească documentația tehnică pentru obținerea avizelor cerute prin Certificatul de Urbanism și Autorizația de Construire, potrivit Legii nr. 50/1991 cu toate modificările și completările ulterioare.

8.1.4. Să realizeze conformarea documentației tehnice la cerințele avizatorilor și să opereze orice modificări sau completări solicitate;

8.1.5. Să asigure verificarea documentației în conformitate cu cerințele fundamentale de către verificatori atestați, conform legislației în vigoare;

8.1.6. Să predea documentația tehnică și proiectul tehnic spre a fi recepționate la termenul de execuție stabilit de art. 6.1. din Contract, în 2 exemplare originale, un exemplar în copie și unul în format electronic;

- 8.1.7.** Sa asigure depunerea/ridicarea avizelor/acordurilor/autorizatiilor necesare autorizarii construirii;
- 8.1.8.** Sa elaboreze caietele de sarcini si instructiunile tehnice privind executia lucrarilor;
- 8.1.9.** Sa respecte solutiile de expertiza tehnica pusa la dispozitie si sa prezinte expertului tehnic proiectul, spre a fi insusit de catre acesta in conformitate cu HG nr. 925/1995;
- 8.1.10.** Sa stabileasca, prin proiect, fazele de executie determinate pentru lucrari aferente cerintelor;
- 8.1.11.** Sa supravegheze intocmirea si adaptarea functionala a tuturor detaliilor de executie;
- 8.1.12.** Sa participe pe santier la verificarile de calitate legate de fazele de executie determinate si la receptie;
- 8.1.13.** Sa emita solutii tehnice, precizarii sau clarificari legate de aplicarea proiectului in concordanta cu situatia din teren;
- 8.1.14.** Sa asigure participarea sa la fazele determinante din programul de control;
- 8.1.15.** Sa emita dispozitii de santier, sa elaboreze schite, sa modifice planse, dupa caz, conform legislatiei in vigoare;
- 8.1.16.** Sa urmareasca respectarea prevederilor din proiect si a normelor in vigoare de catre constructor/executant;
- 8.1.17.** In cazul modificarilor de solutii, sa obtina avizele din partea verifcatorilor de proiecte atestati, conform prevederilor legale in vigoare;
- 8.1.18.** Sa refaca, sa remedieze si/sau completeze, fara costuri suplimentare pentru Beneficiar, orice diferente, neclaritati, omisiuni, lipsuri si/sau neconformitati cu privire la prestatiile efectuate in raport de Contract, lege in termen de 5 zile de la data sesizarii sale de catre Beneficiar prin orice modalitate verificabila sa in termen pe care Partile il vor stabili de comun acord;
- 8.1.19.** Sa remedieze si/sau completeze, fara costuri suplimentare pentru Beneficiar, orice deficiente, neclaritati, omisiuni, lipsuri si/sau neconformitati cu privire la caietele de sarcini si detaliile de executie elaborate, in termen de 5 zile de la data constatarii acestora sau cel mai tarziu de la data sesizarii sale de catre Beneficiar prin orice modificare verificabila;
- 8.1.20.** Sa efectueze operatiunile de proiectare numai cu personalul calificat, in conformitate cu dispozitiile legale pentru indeplinirea corecta, complete si conform termenului convenit a serviciilor ce fac obiectul Contractului;
- 8.1.21.** Sa informeze, de indata reprezentantul Beneficiarului despre evenimentele privind activitatea aferenta executarii prezentului contract si sa tina evidenta acestora;
- 8.1.22.** Sa asigure mijloacele, resursele si forta de munca necesare pentru realizare in termenul de executie agreat si serviciilor de proiectare contractate;
- 8.1.23.** Sa informeze Beneficiarul cu privire la toate imprejurarile neconforme cu situatia avuta in Vedere la proiectare si/serviciile contractate si sa participe la solutionarea problemelor ivite, daca este cazul;
- 8.1.24.** Sa dovedeasca abilitate, grija, buna credinta si sa depuna toate diligentele necesare in vederea indeplinirii obligatiilor care ii incumba potrivit Contractului;

8.1.25. Sa indeplineasca orice alte obligatii ii revin potrivit legii, uzantelor in vederea indeplinirii corespunzatoare Contractului;

8.1.26. Sa nu ceseze prezentul Contract, drepturile sau obligatiile din prezentul Contract fara acordul Beneficiarului;

8.1.27. Orice modificare adusa, din motive obiective, proiectelor, caietelor de sarcini sau listelor de cantitati facute de Prestator in cadrul serviciilor de asistenta tehnica a lucrarilor va fi insusita de catre specialistii vericatori de proiecte. Modificarile vor fi inaintate sub forma de Dispozitie de santier a reprezentantului asistentei tehnice si acceptate de catre beneficiar;

8.1.28. Toate dispozitiile de santier emise de catre Prestator vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de Vedere financiar sau al termenelor de executie vor fi insotite de justificari;

8.1.29. Sa isi desemneze un reprezentant pentru urmarirea executarii contractului pentru al reprezenta in fata Beneficiarului in legatura cu executarea acestui Contract.

8.1.30. Proiectantul are obligatia de a executa si finaliza servicii, precum si de a remedia viciile/defectele, cu atentie si promptidinea cuvenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract.

8.1.31. Să asigure servicii de asistență tehnică pe toată perioada execuției Proiectului de investiție dar nu mai mult de 24 luni.

8.2. In realizarea prezentului Contract, **Beneficiarul are urmatoarele drepturi si obligatii:**

8.2.1. Sa asigure Prestatorului accesul la toate informatiile sau documentele necesare aflate in posesia sa privind proiectul de consolidare, modernizare, extindere, suprainaltare si schimbare de functiune a corpului C 102 – NC 214488 pentru amenajarea unei sali polivalente avand o capacitate de 5.000 locuri pe scaun, amenajare incinta, realizare circulatii auto in incinta, utilitati si imprejmuire si accesul in zona lucrarilor pentru ca Prestatorul sa-si poata aduce la indeplinire obligatiile contractuale in termenul de executie agreat potrivit Contractului. Studiul topografic și studiul geotehnic vor fi puse la dispoziția Prestatorului de către Beneficiar în prima etapă de întocmire a documentațiilor necesare obținerii avizelor;

8.2.2. Sa intervina prompt la sesizarea sau solicitarea Prestatorului pentru rezolvarea problemelor de competenta sa in legatura cu situatiile neprevazute in legatura cu proiectul de consolidare, modernizare, extindere si suprainaltare si cu schimbarea de functiune a constructiei existente corp C 102 – NC 214488 pentru amenajarea unei sali polivalente avand o capacitate de 5.000 locuri pe scaun, , inclusiv amenajarea incinta, realizare circulatii auto in incinta, utilitati si imprejmuire teren si organizare de executie lucrari;

8.2.3. Sa se prezinte in vederea receptiei finale a serviciilor ce fac obiectul Contractului;

8.2.4. Sa semneze procesul verbal de predare primire a lucrarilor efectuate in temeiul prezentului Contract aferente serviciilor de proiectare, astfel cum sunt mentionate in prezentul Contract;

8.2.5. Sa achite contravaloarea prestatiilor executate de catre Prestator in conditiile art. V;

8.2.6. Sa achite contravaloarea taxelor aferente obtinerii certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor si autorizatiilor necesare executarii lucrarilor de construire pentru proiectul de consolidare, modernizare, extindere si suprainaltare si cu schimbarea de functiune a constructiei

existente corp C 102 – NC 214488 pentru amenajarea unei sali polivalente avand o capacitate de 5.000 locuri pe scaun, inclusiv amenajarea incinta, realizare circulatii auto in incinta, utilitati si imprejmuire teren si organizare de executie lucrari;

8.2.7. Sa restituie garantia de buna executie;

8.2.8. Sa isi desemneze un reprezentant pentru urmarirea realizarii Contractului si pentru a-l reprezenta in fata Prestatorului in legatura cu executarea acestui Contract;

Art. IX-DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

9.1. Orice rapoarte, date, studii, documente, instructiuni, planuri, schite, baze de date elaborate de Prestator sau de catre personalul sau salariat ori contractual in legatura cu sau pentru executarea prezentului Contract vor devin proprietatea exclusiva a Beneficiarului, dupa plata lor, acesta neputand sa le utilizeze la alte obiective decat cele pentru care au fost contractate.

9.2. Utilizarea proiectelor de catre Beneficiar pentru alte obiective, fara acordul Prestatorului conduce la plata de catre acesta a unor despagubiri, ca drept de protectie asupra creatiei intelectuale a Prestatorului care nu-si va asuma nici o raspundere pentru astfel de cazuri.

9.3. Prestatorul detine dreptul de autor si proprietate intelectuala asupra tuturor planurilor si documentelor elaborate in baza prezentului Contract pe parcursul derularii contractului. Prestatorul va pastra originalul lucrarii in arhiva sa.

Art. X- RECEPTIE SI VERIFICARI

10.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica oricand, pe perioada derularii Contractului, modul si stadiul de prestare a serviciilor de catre Prestator si conformitatea lor cu prevederile contractuale legale aplicabile.

10.2. Verificarile vor fi efectuate de catre Beneficiar prin reprezentantii sai imputerniciti. Beneficiarul are obligatia de a notifica in scris Prestatorului identitatea persoanelor imputernicite pentru acest scop.

10.3. Receptia serviciilor de proiectare ce fac obiectul prezentului Contract se va face prin consemnarea in procese verbale de predare primire la data expirarii termenelor de executie prevazute la art. 6.1 din Contract. Procesul verbal va fi semnat de catre reprezentantul Prestatorului si reprezentantul Beneficiarului.

10.4. Beneficiarul va semna procesele verbale de predare primire in maximum 5 zile de la primirea completarii solicitate.

10.5. Procesul verbal de predare primire semnat de ambele Parti constituie dovada receptiei finale a serviciilor de proiectare.

10.6. Pe baza procesului verbal de predare primire semnat de catre Beneficiar, Prestatorul va emite factura reprezentand contravaloarea serviciilor prestate pana la acel moment.

10.7. Receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala se vor efectua in conformitate cu prevederile legale in vigoare aplicabile receptiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora.

Art. XI-INCEPERE, FINALIZARE, SANCTIUNI

11.1. Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor de proiectare ce fac obiectul prezentului Contract in timpul cel mai scurt posibil de la data semnarii prezentului Contract.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Proiectantul nu reușește să-și execute obligațiile în termenele asumate prin Contract conform art. 6.3. , Beneficiarul are dreptul de a percepe penalități în valoare de 0,1% per zi întârziere din valoarea totala a contractului, conform articol 5.1 si până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Suma penalităților nu poate depăși suma debitului de bază.

11.3. În cazul neachitării prețului la expirarea perioadelor convenite, Beneficiarul se obligă să achite Proiectantului penalități de întârziere în cuantum de 0,1% din plata neefectuată, calculate pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Suma penalităților nu poate depăși suma debitului de bază.

11.4. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentul contract.

Art. XII-SUBCONTRACTANTI

12.1. Subcontractarea este acceptata de catre Beneficiar numai cu acordul scris al acestuia, in conditiile in care Proiectantul prezinta lista subcontractantilor.

12.1.1. Prestatorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza parti din Contract, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in asa maniera incat sa nu se afle in conflict de interese cu Beneficiarul.

12.2. Lista subcontractantilor, cu datele de identificare ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la Contract.

12.3. Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de Beneficiar de modul in care indeplineste Contractul.

12.4. Subcontractantii persoane fizice si/sau juridice nu vor avea nicio actiune directa impotriva Beneficiarului in cazul in care acesta nu isi indeplineste sau isi indeplineste cu intarziere obligatia de plata aferenta serviciilor subcontractate si nici dreptul de a solicita Beneficiarului plata de daune interese.

Art. XIII-INCETAREA CONTRACTULUI

13.1. Contractul inceteaza:

13.1.1. Prin ajungerea la termen;

13.1.2. Prin acordul scris de vointa al Partilor;

13.1.3. In cazul denuntarii unilaterale a Contractului de catre Beneficiar. Denuntarea opereaza printr-o notificare transmisa de Beneficiar Prestatorului, cu 15 zile calendaristice inainte de data la care denuntarea unilaterala isi va produce efecte. Pe parcursul perioadei contractuale, Beneficiarul va avea oricand dreptul sa denunte unilateral Contractul in cazul, in care din orice motiv proiectul consolidare, modernizare, extindere si suprainaltare cu schimbarea de functiune a constructiei existente corn C

102 – NC 214488 pentru amenajarea unei sali polivalente avand o capacitate de 5.000 locuri pe scaun, , inclusiv amenajarea incinta, realizare circulatii auto in incinta, utilitati si imprejmuire teren si organizare de executie lucrari, devine imposibil de executat, fara ca aceasta incetare a Contractului sa fie considerate de Prestator ca avand caracter intempestiv si fara ca Prestatorul sa aiba dreptul de a cere despagubiri. Cu toate acestea, Prestatorul va avea dreptul sa solicite partea din pretul Contractului aferenta serviciilor de proiectare executate, pe baza de documente justificative si proces verbal de predare a acestora.

13.1.4. Ca urmare a rezilierii unilaterale de catre Beneficiar, fara interventia instantei:

13.1.4.1. printr-o notificare transmisa de Beneficiar Prestatorului, cu 15 zile calendaristice inainte de data la care rezilierea unilaterala isi va produce efecte, in cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste sau isi indeplineste necorespunzator obligatiile asumate prin Contract. Dupa intrarea in vigoare a notificarii de reziliere, Beneficiarul poate retine din garantia de buna executie sau din valoarea platilor viitoare datorate catre Prestator toate costurile de proiectare, reziliere, remediere a neconformitatilor si a daunelor provocate de intarzieri in prestarea serviciilor (daca exista) suportate de catre Beneficiar. Prestatorul este de drept in intarziere in cazul in care nu isi indeplineste obligatiile contractuale, simplu fapt al neexecutarii constituind conform prezentului Contract punere in intarziere.

13.1.5. Ca urmare a rezilierii sale de catre Prestator:

13.1.5.1. in cazul in care Beneficiarul nu isi indeplineste sau isi indeplineste necorespunzator obligatiile asumate prin Contract;

13.1.5.2. in cazul in care Beneficiarul nu isi indeplineste obligatia de plata a pretului Contractului mai mult de 60 de zile consecutive, de la data scadentei.

Art. XIV-FORTA MAJORA ȘI CAZUL FORTUIT

14.1 Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dar numai în cazul în care evenimentele s-au produs înainte ca partea debitoare să fie pusă de drept în întârziere.

14.2 Atunci când imposibilitatea este temporară, îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore sau a cazului fortuit, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.3 Partea contractantă care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare, de la apariția evenimentului și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Dovada forței majore sau a cazului fortuit se va comunica în maxim 15 (cincisprezece) zile de la apariție.

14.4 Partea contractantă care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la încetare.

14.5 În cazul în care evenimentul de forță majoră, cazul fortuit sau un alt eveniment asimilat acestora are o durată ce depășește 3 luni, oricare dintre părți va avea dreptul să rezilieze unilateral prezentul Contract, fără orice altfel formalități sau intervenția instanței. În acest caz, nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte.

Art. XV-ALTE CLAUZE

15.1. Prezentul Contract va fi guvernat si interpretat doar in conformitate cu legea romana.

15.2. Toate drepturile sau pretentiile nascute sau legate de acest Contract vor fi supuse unei negocieri amiabile intre Parti.

15.3. Orice litigiu decurgand sau in legatura cu acest Contract, inclusive referitor la incheierea, executarea ori desfiintarea lui, se va solutiona de instantele de judecata din Romania, potrivit competentei legale, materiale si teritoriale.

15.4. Orice modificari sau completari la prezentul Contract se fac prin act aditional, scris si semnat de ambele Parti.

15.5. Orice notificare, adresa, corespondenta a uneia dintre Parti catre cealalta se va face prin email, prin posta cu scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau poate fi inmanata personal persoanei insarcinate cu primirea corespondentei la adresele indicate mai jos. Corespondenta trimisa prin email se considera primita a doua zi dupa trimitere, cea inmanata personal la data inscrisa pe dovada de primire, iar cea prin scrisoare recomandata la data inscrisa pe confirmarea de primire.

Pentru Beneficiar:

Nume: Administrare Active Sector 3 S.R.L

Adresa: Mun Bucuresti, Sectorul 3, Calea Vitan nr. 242, etaj 1

In atentia:

Email:

Pentru Prestator

Nume: Varzan & Arhitectii

Adresa: Mun Bucuresti, Sector 1, strada Rotasului, nr. 14, Bloc B2, Scara 1, Etaj 7, Ap. 2172

In atentia:

Email:

Orice modificare a datelor de contact menționate mai sus vor fi aduse la cunoștința contractantului în condițiile prezentului capitol. În caz contrar, vor fi considerate valabile și efective comunicările și notificările transmise la datele de contact din prezentul capitol sau din ultima adresă comunicată, după caz.

15.6. Protecția datelor cu caracter personal

Proiectantul autorizează Beneficiarul privind dreptul acestuia de a face publice clauzele prezentului contract prin publicarea acestora pe site-ul propriu și implicit de a prelucra datele cu caracter personal în raport cu obligațiile contractuale și ale Regulamentului U.E.679/2016.

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

15.7. Informațiile Confidențiale

Prin informațiile confidențiale se înțeleg informațiile furnizate de către Beneficiar Proiectantului, referitoare la serviciile ce fac obiectul acestui contract și care sunt desemnate ca atare, de către Beneficiar, ca fiind confidențiale. Proiectantul trebuie să păstreze „informația confidențială”, confidențial și să nu o folosească sau să o dezvăluie terților fără acordul prealabil exprimat, în scris, al Beneficiarului. Această obligație subzistă pentru o perioadă de 2 ani după finalizarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

În baza prezentului contract, Prestatorul are dreptul să dezvăluie informațiile menționate în art. 17.1. dacă:

- i. acestea sunt sau devin publice;
- ii. acestea au fost obținute în mod legal de către Proiectant, de la o terță parte, în măsura în care informațiile au fost obținute fără o obligație aferentă de păstrare a confidențialității și fără alte restricții în ceea ce privește utilizarea lor;
- iii. acestea trebuie dezvăluite unei autorități publice sau instanțe judecătorești, în virtutea unei obligații legale, într-un asemenea caz, Proiectantul este obligat să notifice despre faptul divulgării informațiilor, cu promptitudine, Beneficiarului.

Proiectantul trebuie să ceară acelor angajați ai săi ai subcontractanților săi pentru dezvăluirea „informațiilor confidențiale” este necesară în prestarea serviciilor sau, celor care vor intra în mod direct sau indirect în legătură cu serviciile prestate, să încheie un acord de confidențialitate aprobat de către Beneficiar.

Obligațiile de confidențialitate mai sus menționate, precum și alte acorduri sau documente de reprezentare ale Proiectantului angajate înainte de data acestui contract, guvernând folosirea confidențialității informațiilor referitor la servicii viitoare, vor fi valabile și în viitor, depășind termenul de terminare sau anulare a acestui contract, în concordanță cu respectivele termene și condiții ale unor astfel de obligații sau acorduri.

Proiectantul nu trebuie să dezvăluie produsul serviciilor prestate în baza prezentului contract sau oricare parte a acestuia, către o terță parte, fără consimțământul prealabil, în scris, al Beneficiarului.

15.8. În situația în care una dintre dispozițiile Contractului este lovită de nulitate, celelalte dispoziții contractuale vor continua să producă efecte. Părțile vor proceda la înlocuirea clauzei lipsite de efecte juridice cu alta, permisă de lege și care să corespundă scopului economic avut în vedere de clauza devenită nescrisă.

15.9. Prevederile Contractului se completează cu dispozițiile codului civil, precum și cu prevederile cuprinse în eventuale anexe, acte adiționale, care vor fi parte integrantă din acesta.

15.10. Prezentul Contract reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală a acestora, anterioară încheierii lui.

15.11. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

15.12. Reprezentanții semnatori ai părților declară pe proprie răspundere, sub sancțiunea prevăzută de legea penală pentru înșelăciunea în convenții, că au calitatea cerută de lege și statut pentru a angaja voința valabilă a societății ce o reprezintă, prin semnarea prezentului document.

15.13. Proiectantul va respecta si se va supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare din Romania precum si reglementarilor direct aplicabile la nivelul UE si se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonatii acestuia, si salariatii din teritoriu vor respecta si se vor supune de asemenea acelorasi legi si reglementari.

Prezentul Contract a fost semnat în 2 (două) exemplare originale, câte 1 (un) exemplar original pentru fiecare parte contractantă, toate având aceeași valoare juridică.

Administrare Active Sector 3 S.R.L

Director General:

S:

Director Executiv,

O

Director Financiar,

T

Juridic si Guvernanta Corporativa,

G

Varzan & Arhitectii S.R.L.

Prin administrator

N